



Verbindliche Anmeldung für die Betreuung im Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. – Betreuungsinselformer -

Bitte vollständig ausfüllen und zurück an:

Betreuungsangebot der Grundschule Klosterbergen e.V., Klosterbergenstr. 77, 21465 Reinbek

1.1. Angaben zur Schülerin / zum Schüler

Name	Vorname	Geburtsdatum	Klasse
Adresse			

1.2. Angaben zu den Eltern/Sorgeberechtigten

Sorgeberechtigt:	<input type="radio"/> beide	<input type="radio"/> das alleinige Sorgerecht liegt bei einem Elternteil
Bei alleinigem Sorgerecht ist ein Gerichtsurteil oder ein Auszug aus dem Sorgerechtsregister beizufügen		
Mutter/1. Sorgeberechtigte/r: Name, Vorname, Adresse (falls von der Adresse des Kindes abweichend)	Vater/2. Sorgeberechtigte/r: Name, Vorname, Adresse (falls von der Adresse des Kindes abweichend)	
E-Mail		

2. Beantragung der Mitgliedschaft im Verein

Hiermit beantrage ich die Mitgliedschaft im Verein „**Betreuungsangebot der Grundschule Klosterbergen e.V.**“. Die Mitgliedschaft gilt zunächst für die Dauer des laufenden Schuljahres und verlängert sich stillschweigend um ein weiteres Schuljahr, wenn eine Kündigung nicht bis zum 15.01. bzw. 30.06. des jeweiligen Schulhalbjahres schriftlich oder per E-Mail erfolgt ist. Die Mitgliedschaft endet automatisch, wenn das Kind nach Beendigung der 4. Klasse die Betreuung verlässt. Den Mitgliedsbeitrag (=Betreuungsbeitrag) ziehen Sie bitte per Lastschrift von meinem unten stehenden Konto ein.

3. Verbindliche Anmeldung

Hiermit melde ich mein Kind zum 01. August 20_____ 01. Februar 20_____ im Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. wie folgt an (Zutreffendes bitte ankreuzen):

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
7-8 Uhr					
12-13 Uhr					
13-14 Uhr					
14-15 Uhr					
15-16 Uhr					
16-17 Uhr					

Betreuungstunden pro Woche: _____

Betreuungsbeitrag	
Mittagessen	
Monatlicher Gesamtbeitrag:	

Ich/Wir bestätige/n, dass ich/wir die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Betreuungsangebotes der Grundschule Klosterbergen e.V. und die Information zur Verarbeitung meiner/unserer Daten erhalten und gelesen habe/n und den Inhalt akzeptiere/n.

Datum

Unterschrift/en Eltern/Sorgeberechtigte

Bestätigung Betreuungsinselformer 1/3

4. SEPA-Lastschrift-Mandat

Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V.
Klosterbergenstr. 77, 21465 Reinbek
Gläubiger-Identifikationsnummer DE10ZZZ00000493325

Mandatsreferenz (Name des Kindes): _____

Hiermit ermächtige ich das Betreuungsangebot der Grundschule Klosterbergen e. V. widerruflich, fällige Beitragszahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Betreuungsangebot der Grundschule Klosterbergen e.V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Vorname und Name (Kontoinhaber)

Straße und Hausnummer

Postleitzahl und Ort

Kreditinstitut

IBAN: D E _____

Datum

Unterschrift/en

5. Informationen zu Ihrem Kind

Name des Kindes: _____

Auf folgende Dinge muss besonders geachtet werden:
Bitte Zutreffendes ankreuzen bzw. ausfüllen!

Das Kind ist allergisch gegen _____

Einnahme von Medikamenten
(nur ärztlich verordnete Medikamente) _____

Sonstiges _____

Im **Notfall** oder bei **Nachfragen** bin ich/sind wir folgendermaßen zu erreichen (ggfs. mit Reihenfolge):

Handy Mutter:	Handy Vater:
Arbeit Mutter:	Arbeit Vater:

Mein Kind darf allein nach Hause gehen Mein Kind wird bis auf Widerruf abgeholt

Abholerlaubnis

Folgende Personen dürfen mein Kind jederzeit und ohne vorherige Ankündigung aus der Betreuungsinsel Klosterbergen abholen: (Änderungen der Angaben sind jederzeit schriftlich möglich)

Fotoerlaubnis

Mein Kind darf in der Betreuungsinsel fotografiert oder gefilmt werden und diese Fotos oder Filme dürfen in der Betreuungsinsel und in der Schule durch Aushang oder Vorführung gezeigt werden.

Datum

Unterschrift/en Eltern/Sorgeberechtigte



Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für die Betreuung im Betreuungsangebot der Grundschule Klosterbergen e.V. (Betreuungsinsel)

§1 Betreuung

Das Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. bietet an der Grundschule Klosterbergen in Reinbek eine Betreuung mit dem Ziel an, dass alle Eltern und Sorgeberechtigten Familie und Beruf besser vereinbaren können. Wir bieten den Kindern verschiedene Beschäftigungsangebote, Hilfe bei den Hausaufgaben und unterstützen sie dabei, sich selbstständig und eigenverantwortlich zu entwickeln.

Die Betreuung findet nach Unterrichtsschluss montags bis donnerstags bis 17.00 Uhr und freitags bis 16.00 Uhr statt. Zusätzlich bietet das Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. montags bis freitags einen Frühdienst von 7.00 bis 8.00 Uhr an.

An mindestens 30 schulfreien Tagen im Jahr wird eine Ferienbetreuung angeboten, hierfür gelten gesonderte Anmelde- und Teilnahmebedingungen. Die Ferienbetreuung gilt als schulische Veranstaltung.

§2 Anmeldung, Änderung

1. Die **Anmeldung** zur Betreuung kann zum 01.08. oder 01.02. schriftlich unter Verwendung des Anmeldeformulars erfolgen und gilt nach der Bestätigung der Aufnahme durch das Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. bis zum 31.07. des Jahres, in dem das Kind die Schule verlässt. Gleichzeitig wird mit der Anmeldung auch die Mitgliedschaft im Verein beantragt.
Das Schuljahr im Sinne dieser AGB ist die nach dem Schleswig-Holsteinischen Schulgesetz bestimmte Zeit.
2. Eine **Änderung** der Betreuungszeiten muss schriftlich erfolgen und ist erst zum nächsten 01. eines Monats möglich. Nachträgliche Rückvergütungen können nicht erfolgen.
3. Über Ausnahmen entscheidet die Leitung des Betreuungsangebotes der GS Klosterbergen e.V. auf Antrag.
4. Der Betreuungsvertrag kann durch Vertragsänderungen mit dem Kostenträger (hier: die Stadt Reinbek) jederzeit angepasst werden. Er verliert damit nicht seine generelle Gültigkeit. Anpassungen sind den Eltern als Vertragsergänzung in Schriftform mitzuteilen.

§3 Mitwirkungspflicht der Eltern bzw. Erziehungsberechtigten

Die Eltern bzw. Sorgeberechtigten haben dafür zu sorgen, dass das zu betreuende Kind pünktlich abgeholt wird, und zwar von einer abholberechtigten Person, es sei denn, die Eltern bzw. Sorgeberechtigten haben dem Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. gegenüber schriftlich erklärt, dass das Kind allein nach Hause gehen kann. Erfolgt die Abholung nicht pünktlich, so sind je angefangene Viertelstunde 5,00€ zu zahlen.

§4 Mitgliedsbeiträge = Betreuungsbeiträge

1. Der monatliche Betreuungsbeitrag richtet sich nach den Richtlinien der Stadt Reinbek und des Landes Schleswig-Holstein, er wird 12-mal im Jahr erhoben. Die aktuellen Beiträge sind im Büro des Betreuungsangebots der GS Klosterbergen e.V. erhältlich.
2. Die Beitragspflicht entsteht mit der Aufnahme des Kindes in das Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V.. Sie erstreckt sich auch auf Zeiten krankheitsbedingter oder beurlaubter Abwesenheit des Kindes, der Ferien und unterrichtsfreier Tage. Das Mittagessen und die Ferienbetreuung sind nicht in den Beiträgen enthalten. Für die Ferienbetreuung gelten gesonderte Anmelde- und Teilnahmebedingungen.
3. Im Schadensfall und im Falle der Schließung der Einrichtung aufgrund höherer Gewalt oder einem anderen, vom Träger der Einrichtung nicht zu verantwortenden Umstand bestehen keinerlei Ansprüche gegenüber der Einrichtung und dem Träger derselben. Es ergeben sich bei betrieblich bedingten Veränderungen organisatorischer und/oder pädagogischer Art keine Rechtsansprüche gegenüber dem Träger.

4. Bei einer **Buchung eines einzelnen** zusätzlichen Tages beträgt der Betreuungsbeitrag 5,00€ zzgl. 5,00€ für das Mittagessen. Bei einer **Spontanbetreuung** für eine oder mehrere zusätzliche Stunden an einem gebuchten Tag fallen 5,00€ als Beitrag an. Die Beiträge sind in bar zu entrichten. Die Geschwisterermäßigung und die soziale Ermäßigung der Stadt Reinbek finden keine Anwendung bei der Spontanbetreuung.
5. Die Betreuungsbeiträge sind jeweils im Voraus zum 1. eines jeden Monats fällig und sollen unter Verwendung des Lastschriftverfahrens gezahlt werden.
6. Die Beitragspflicht endet mit Ablauf des Monats, in dem das Kind die Schule verlässt.
7. Es besteht die Möglichkeit der **Beitragsermäßigung** durch die Stadt Reinbek. Die entsprechenden Anträge auf Geschwisterermäßigung für die Kinder, die im Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. betreut werden, oder soziale Ermäßigung sind bei der Stadt Reinbek zu stellen.
8. Für Kinder, die einen Rechtsanspruch auf Leistung für Bildung und Teilhabe haben, können die Eltern bzw. Sorgeberechtigten einen Antrag auf Übernahme des Mittagessenbeitrages stellen.

§5 Ausschluss von der Betreuung, Ordnungsmaßnahme

a) Ausschluss

1. Das Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. kann eine Schülerin oder einen Schüler von der Betreuung in den folgenden Fällen ausschließen:
 - bei schwerem oder wiederholtem Fehlverhalten der Schülerin oder des Schülers.
 - wenn der/die Zahlungspflichtige/n mit mehr als einem Monatsbeitrag trotz Mahnung in Verzug ist/sind.
2. Der Ausschluss ist vorher schriftlich anzudrohen.
3. Der Ausschluss kann zeitlich befristet oder unbefristet erfolgen.
Vor dem Ausschluss einer Schülerin oder eines Schülers von dem Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. müssen die Leitung und der Vorstand des Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. sowie die Eltern bzw. Sorgeberechtigten der/s betroffenen Schüler/in unter Darlegung der Ausschlussgründe angehört werden. Die pädagogischen und sozialen Gesichtspunkte sind hierbei zu berücksichtigen.
4. In schwerwiegenden Fällen kann die Leitung des Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. die Schülerin oder den Schüler auch sofort von der Teilnahme an der Betreuung ausschließen. Hierüber sind der Vorstand des Betreuungsangebots der GS Klosterbergen e.V. und die Schulleitung unverzüglich zu informieren.

b) Ordnungsmaßnahme

Sofern gegen eine Schülerin oder einen Schüler eine Ordnungsmaßnahme nach § 25 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes festgesetzt wird, erstreckt sich diese auch auf das Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V.. Die Beitragspflicht bleibt während der Ordnungsmaßnahme bestehen.

§6 Kündigung

1. Eine **Kündigung** der Betreuung seitens der Eltern bzw. Sorgeberechtigten muss schriftlich erfolgen und ist nur zum 31. Januar oder zum 31. Juli möglich. Die Kündigung muss am 15. Januar bzw. am 30. Juni bei der Leitung des Betreuungsangebotes der GS Klosterbergen e.V. eingegangen sein.
2. Eine **außerordentliche Kündigung** der Betreuung seitens der Eltern und Sorgeberechtigten ist schriftlich mit Darlegung der Gründe mit einer vierwöchigen Frist zum Monatsende in folgenden Fällen möglich:
 - Das Kind verlässt dauerhaft die Schule
 - Die Familien- und Arbeitssituation der Eltern bzw. Sorgeberechtigten ändert sich
 - Der Schüler/die Schülerin ist längerfristig erkrankt (Vorlage eines ärztlichen Attests erforderlich)
3. Die **außerordentliche Kündigung** der Betreuung seitens des Betreuungsangebotes der GS Klosterbergen e.V. ist im laufenden Schuljahr mit einer Frist von vier Wochen zum Monatsende aus den folgenden wichtigen Gründen möglich:

- Ein Kind gefährdet sich oder andere
- Im Befinden des Kindes sind so schwerwiegende Veränderungen eingetreten, dass mit den Möglichkeiten des Betreuungsangebotes der GS Klosterbergen e.V. eine Betreuung nicht mehr gewährleistet werden kann und/oder eine nachhaltige Störung des Betriebsfriedens vorliegt.
- Der Zahlungspflichtige/die Zahlungspflichtigen ist/sind mit der Zahlung eines Monatsbeitrages mehr als einen Monat in Verzug, einer weiteren schriftlichen Mahnung bedarf es nicht.
- Dem Kind ist eine Schulbegleitung zugeteilt, die nicht während der Betreuung im Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. zur Verfügung steht, sodass eine Betreuung im Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. nicht leistbar ist.

§7 Datenschutz

Das Betreuungsangebot der Grundschule Klosterbergen e.V. ist berechtigt, zur Erfüllung der Aufgaben nach diesen Geschäftsbedingungen die notwendigen Daten der Schülerinnen und Schüler sowie die Daten der Eltern bzw. Sorgeberechtigten zu erheben, zu verarbeiten und zu nutzen.

§8 Haftung

Die Haftung des Betreuungsangebotes der Grundschule Klosterbergen e.V. und seiner Mitarbeitenden für Sach- und Personenschäden ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt.



Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V.

Telefon 040 / 727 50 650

betreuung-klosterbergen@gmx.de

Vorstand: Katrin Rabe, Anita Piletzky, Michaela Frind

DATENSCHUTZINFORMATION NACH ART. 13 DSGVO

Datenschutzhinweise für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen der Betreuung und der Ferienbetreuung im Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V.

Seit dem 25.05.2018 gilt unmittelbar die Europäische Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). In diesem Zusammenhang sind besondere Informationspflichten zu berücksichtigen. Wir informieren Sie hiermit über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten.

Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen können Sie sich wenden?

Verantwortliche Stelle ist der Vorstand des Vereins:

Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V.

Klosterbergenstr. 77

21465 Reinbek

E-Mail: betreuung-klosterbergen@gmx.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sowie aller weiteren maßgeblichen Gesetze.

Die Verarbeitung dient dem Zweck der Vertragserfüllung und einer Reihe weiterer gesetzlicher Verpflichtungen. Die Verarbeitung gesundheitlicher Besonderheiten wie chronische Erkrankungen, Allergien, Unverträglichkeiten, regelmäßige Medikamentengabe dient dem gesundheitsgerechten Umgang mit dem Kind.

Welche Daten werden verarbeitet?

Wir speichern und verarbeiten folgende Daten der Kinder und der sorgeberechtigten Personen:

- Kinder: Name, Anschrift, Geburtsdatum, eventuell Gesundheitsdaten, Fotos (bei Vorliegen einer Einwilligung)
- Sorgeberechtigte: Name, Anschrift, Bankverbindung, Telefonnummern, E-Mail-Adressen, vorliegende Gebührenermäßigungen

Wie werden Ihre Daten gespeichert und wer erhält Zugriff auf diese?

Ihre o.g. Daten werden auf einem Rechner des Betreuungsangebots der GS Klosterbergen e.V. gespeichert. Zugriff auf diesen Rechner haben nur mit der Verwaltung beauftragte Personen. Der zugriffsberechtigte Personenkreis ist ausdrücklich auf die Verschwiegenheit im Sinne der DSGVO verpflichtet worden. Das Lastschriftverfahren geschieht mit Hilfe des online-banking Programms Star Money Business der Sparkasse Holstein. Die Auftragsverarbeitung findet in Deutschland statt.

An wen leiten wir Ihre Daten weiter?

In begründeten Fällen geben wir Ihre Daten weiter an:

Stadt Reinbek

Land Schleswig-Holstein

Mitarbeitende des Betreuungsangebots der GS Klosterbergen e.V.

Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Wir verarbeiten und speichern Ihre Daten, solange es für die Erfüllung vertraglicher oder gesetzlicher Pflichten erforderlich ist.

Sind die Daten nicht mehr erforderlich, werden diese regelmäßig gelöscht, es sei denn, eine weitergehende zeitlich befristete Verarbeitung ist notwendig, z.B.:

- Buchungsrelevante Daten im Sinne der AO und des HGB
- Im Rahmen von Förderung durch Stadt und Land: nach Zuwendungsbedingungen der jeweiligen Zuwendungsbescheide
- Erhaltung von Beweismitteln im Rahmen der gesetzlichen Verjährungsfristen

Betroffenenrechte

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen. (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Ihnen steht ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Beschwerderecht

Sollten Sie der Ansicht sein, bei der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in Ihren Rechten verletzt worden zu sein, können Sie sich auch an die für uns zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde wenden.

Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein

Anschrift: Postfach 71 16, 24171 Kiel

Telefon: 0431 988 – 1200

Telefax: 0431 988 – 1233

E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de

Widerrufsrecht

Soweit die Datenverarbeitung mit Ihrer Einwilligung vorgenommen wurde, können Sie Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen. Allerdings gilt der Widerruf Ihrer Einwilligung nur für die Zukunft und nicht für die Vergangenheit.

Die bis zu dem Zeitpunkt Ihres Widerrufs vorgenommene Datenverarbeitung bleibt damit rechtmäßig. Den Widerruf können Sie formlos über die oben genannten Kontaktdaten gegenüber dem Betreuungsangebot der GS Klosterbergen e.V. erklären.